

Zadruga: e-Zadruga – zadruga za povezan nastop na trgu, z.o.o.
Naslov: Leskoškova 10
Kraj: 1000 Ljubljana
Matična številka: 6167497
ID št. za DDV: SI18655076
ki jo zastopa predsednik zadruga: _____
(v nadaljevanju: e-Zadruga)

In

Zadruga: _____
Naslov: _____
Kraj: _____
matična številka: _____
ID št. za DDV: SI _____
ki jo zastopa predsednik(direktor) zadruga: _____
(v nadaljevanju: član (pridružni član je v nadaljevanju imenovan kot član)

sklepata naslednjo

POGODBO O POSLOVNEM SODELOVANJU

št. pogodbe _____

Uvodna določba

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata da:

- se je e-Zadruga ustanovila z namenom izboljšanja poslovnega sodelovanja, in povečevanja konkurenčnosti agroživilske verige, nabave repromateriala, prodaje svojih pridelkov in izdelkov, kar mora rezultirati v korist svojih članov in potrošnika.
- bo e-Zadruga zagotavljala trajnostni razvoj s katerim bo dosegla ustrezno sodobno organiziranost svojih članov, krepitvi partnerstva in prepoznavnost na trgu,
- bo e-Zadruga skrbela za stalno izboljševanje učinkovitosti delovanja celotnega sistema, ki mora postati dinamični sistem, in bo poganjal optimizacijo poslovanja vsakega izmed njenih članov in celotne agroživilske verige,
- je e-Zadruga povezovalni člen med vsemi člani, in bo odgovorna, da se bodo vsi njihovi odgovornimi delavci, ki bodo sodelovali z e-Zadrugo medsebojno prepoznali, medsebojno dogovarjali in srečevali na delovnih sestankih v dobrobit večje učinkovitosti,
- bo e-Zadruga vodila evidenco nabave artiklov in njihove prodaje pri svojih članih v smislu pospeševanja prodaje in optimiziranja zalog,

- je član zainteresiran pogodbeno sodelovati z e-Zadrugo in razpolaga z ustreznim strokovnim znanjem in izkušnjami pri trgovanju s predmeti, ki so tudi predmet trgovanja e-Zadruge,
- ima pridružni član pravico kadarkoli zaprositi Upravni odbor e-Zadruge za polnopravno članstvo v e-Zadrugi,
- se bodo člani e-zadruge medsebojno dogovarjali o skupnem nastopu na trgu
- se vključijo v skupno informacijsko tehnologijo e-Zadruge, ki bo omogočala maksimalno avtomatizacijo vseh poslovnih procesov in pregled nad poslovanjem vseh svojih članov v tistem delu s katero član sodeluje z e-Zadrugo,
- e-Zadruga sodeluje s partnerji, ki ustrezajo pogojem za poslovno sodelovanje.

Pogoji za poslovno sodelovanje

2. člen

- vsi člani prodajajo artikle, ki so jih kupili preko e-Zadruge po enotnem veleprodajnem in maloprodajnem ceniku, katerega usklajuje e-Zadruga. Količinske popuste, razne akcije in druge maloprodajne pogoje določa upravni odbor e-zadruge in jih usklajuje z vsemi člani,
- e-Zadruga vodi nabavo in prodajo vseh artiklov, zato morajo vsi člani, ki niso udeleženi v skupnem informacijskem sistemu e-Zadruge, **najmanj vsak dan** ob zaključku dnevne prodaje poslati analitične podatke o prodaji v elektronski obliki oziroma poročati o prodaji artiklov, ki so bili nabavljeni preko e-Zadruge.

Obveznosti e-Zadruge

3. člen

E-zadruga se obvezuje da:

- se z dobavitelji na podlagi analiz dosedanjih nabavnih pogojev in količin, dogovarja o novih nabavnih pogojih in cenah blaga, dostavi, raznih popustih, akcijah itd., ki ga bo dobavitelj dobavljal posameznim članom e-Zadruge,
- V primeru, da bi moral član zaradi konkurenčnih pogojev drugih ponudnikov v okolici, znižati maloprodajno ceno v neki trgovini, mora o tem obvestiti e-zadrugo, zaradi splošnega usklajevanja cen in konkurenčne ponudbe,
- skupaj z člani in konkurenčno ponudbo določa maloprodajno in veleprodajno ceno artiklom, ki bo za vse člane enaka in konkurenčna drugim ponudnikom istovrstnega blaga na trgu,
- skupaj z člani in dobavitelji usklajuje razne prodajne ali promocijske akcije, ki so obvezne za vse člane,
- stalno izvaja analize nabavnih pogojev in išče ustreznije dobavitelje,
- stalno išče konkurenčen ali nov asortiment blaga, ki se splošno najbolj prodaja, o tem obvešča svoje člane za hiter odziv na trgu,
- bo skrbela za skupno promocijo, uvedbo svoje blagovne znamke in prepoznavnost na trgu,

- bo z razvojem oziroma z nastopom potrebe in zmožnosti, zaposlila ustrezne profesionalne tržne in druge strokovnjake, ki bodo zadolženi za stalen razvoj sistema (analizo asortimenta, potreb na trgu, nabave, pospeševanje prodaje,
- konkurenčnost trga, analizo in pogajanje z proizvajalci in dobavitelji, kupci, analizo prodaje pri svojih članih, konkurenčnih ponudnikih itd.),
- da bo skrbela za skupna srečanja z vsemi člani v smislu dogovarjanja o skupni poslovni politiki,
- pravočasno izdajala račune svojim članom za prodano blago in skrbela za plačilni promet,
- da preneha sprejemati naročila in izvrševati nabavo vsem članom, ki računov do e-zadruga ne plačujejo pravočasno.

Obveznosti člana

4. člen

Član se obvezuje da:

- bo preko e-Zadruga kupoval proizvode vseh proizvajalcev in dobaviteljev s katerim ima e-Zadruga sklenjeno pogodbo,
- bo dal e-Zadrugi vse informacije o preteklem prometu, nabavnih in drugih pogojih poslovanja z dobaviteljem, za katerega bo nadalje kupoval asortiment preko e-Zadruga,
- bo e-Zadrugi posredoval vse informacije (o preteklem in sedanjem poslovanju, nabavnih pogojih, rabatih, rokih plačil, letnih superrabatih, navadah dobavitelja, dostavah ipd) za dobavitelje za katere se e-Zadruga pripravlja na pogajanja o novih pogojih poslovanja,
- da se bo redno udeleževal skupnih srečanj vseh članov e-zadruga, ki jih bo organizirala e-zadruga, v smislu dogovarjanja o skupni poslovni politiki in drugih vprašanjih, ki vplivajo na skupno poslovanje,
- da bo redno in pravočasno poravnaval vse obveznosti do e-zadruga.

Financiranje e-zadruga

5. člen

E-zadruga bo za svoje delo in stroške poslovanja, promocije ipd., pridobivala prihodke iz naslova provizije, ki jo bo zaračunavala članom pri posameznih naročilih blaga. Provizija je določena s strani upravnega odbora e-Zadruga in znaša **3%** na nabavno vrednost blaga brez priznanega rabata. V primeru, da se začetni nabavni pogoji pri posameznem dobavitelju ne povečajo za več kot 3%, bo e-Zadruga zaračunala ustrezno manjšo provizijo ali provizije sploh ne bo zaračunala in takoj pričela iskati primernejšega dobavitelja. Morebitne letne superrabate in druge enkratne finančne ugodnosti, ki jih bo dobavitelj priznal glede na preteklo ali skupno poslovanje e-zadruga prejme e-zadruga in se jo smatra kot dodatna provizija, ki se deli v skladu s sklepom upravnega odbora.

Nabavne cene

6. člen

Z dobavitelji, ki dobavljajo v e-Zadrugo, se o nabavnih pogojih pogaja le e-Zadruga oziroma od nje pooblaščen osebe.

Dobavitelj oblikuje nabavne cene na naslednji način:

- neto-neto nabavne cene brez popusta,
- nabavne cene z dogovorjenim nabavnim popustom.

V obeh primerih lahko dobavitelj priznava še dodatni letni popust glede na obseg poslovanja, ki ga plača v skladu s pogodbo. Priporočljiva cenovna politika e-Zadruga je, da se z dobavitelji dogovori za neto-neto nabavne cene brez rabata.

E-zadruga oblikuje in vzdržuje enotne prodajne cenike za asortiment blaga, ki ga nabavlja za svoje člane in je usklajen z prodajnimi ceniki posameznega člana.

Naročanje blaga

7. člen

Član naroča blago z naročilnico, ki mu je dostopna preko informacijskega sistema e-Zadruga. E-zadruga vodi enoten šifrant artiklov posameznih dobaviteljev, ki mora biti sinhroniziran s šifrantom artiklov in cenikom posameznega člana. E-zadruga zbira naročila od vseh svojih pogodbenih članov in izvede skupno naročilo dobavitelju v skladu z pogodbo o dobavi blaga med e-Zadrugo in posameznim dobaviteljem. Cene naročenega blaga in plačilni pogoji posameznega dobavitelja so znani iz podatkov, ki so vsakemu članu dostopni preko informacijskega sistema in so prikazani tudi pri sestavljanju naročila. Do oddaje skupnega naročila dobavitelju ima član možnost, da posamezne postavke na naročilnici tudi popravi. Z vnosom naročila preko informacijskega sistema stranki soglašata, da imajo tovrstna naročila značaj pisnega naročila.

Dobava in Prevzem blaga

8. člen

Članu bo blago dostavljala dobavitelj v skladu z pogodbo med e-Zadrugo in dobaviteljem. Dobavni roki se bodo usklajevali sprotno glede na obseg naročil posameznih članov. Pri prevzemu blaga je član dolžan, da takoj preveri količinske in druge stvarne napake blaga. Član mora ob prevzemu vnesti vse podatke v Prevzemni list, ki je del informacijskega sistema e-Zadruga, napake prevzema pa takoj posreduje dobavitelju. Dobavitelj mora v skladu s pogodbo rešiti reklamacijo z prejemnikom blaga pred izpisom računa za dobavljeno blago. V kolikor reklamacija ni rešljiva, mora o tem obvestiti e-zadrugo.

Račun za blago

9. člen

Dobavitelj pošlje zbirni račun za dobavljeno blago e-Zadrugi. Račun je praviloma sestavljen iz posameznih usklajenih prevzemnic, ki jih je član potrdil in se praviloma

ne sme razlikovati. E-zadruga ne bo reševala reklamacij posameznih prevzemov. V primeru, da se del računa ne bo ujema z naročilom oziroma prevzemom, bo e-Zadruga za ta znesek zadržala nakazilo dobavitelju in pozvala dobavitelja in prejemnika blaga k rešitvi razlike. Če bo morala reklamacije, ki se nanašajo na prevzem blaga reševati e-Zadruga, ima pravico zaračunati stroške storitve tisti stranki, ki je odgovorna za nastalo razliko.

E-zadruga na podlagi usklajenega prevzema in zbirnega računa dobavitelja izda članu račun za prejeta blago. Zapadlost računa članu je **pet (5)** dni pred zapadlostjo zbirnega računa e-Zadruga do dobavitelja.

Pospeševanje prodaje

10. člen

V primeru, da član dalj časa ne more prodati določenih artiklov skupne nabave, lahko zaprosi e-Zadrugo, da tovrstne artikle ponudi ostalim članom e-Zadruga.

Član se strinja, da lahko e-Zadruga zaradi pospeševanja prodaje izvede premik oziroma prodajo naročenega blaga od drugega člana, ki ima tovrstne artikle dalj časa na zalogi in jih želi prodati .

Artikli, ki se prenesejo v prodajo drugemu članu ne smejo biti poškodovani in jim ne sme poteči rok uporabe.

Član tovrstne artikle dostavi drugemu članu na lastne stroške oziroma dostavo organizira e-Zadruga. Račun za dostavo plača član, ki prenaša artikle na drugega člana.

V tem primeru e-Zadruga evidentira prenos, ki zmanjšuje promet člana prenosnika in povečuje promet člana prejemnika ali kupca tako prenesenih artiklov.

Za takšen prenos se lahko član, ki prenaša blago in član, ki sprejema blago dogovorita za določen dodaten popust.

Informacijska tehnologija

11. člen

Za usklajeno nabavo z vsemi člani e-Zadruga se bo uporabljala skupna baza podatkov, ki bo omogočala:

- vodenje enotnih podatkov o dobaviteljih, njihovih artiklih, cenah itd.,
- vodenje enotnega prodajnega cenika za vse člane e-Zadruga,
- vodenje vseh podatkov o nabavah in prodaji posameznih artiklov vseh članov,
- vodenje podatkov člana, njihovih trgovinah, sprejemnih mestih za dostavo itd.
- vodenje materialnih kartic in zalog blaga za sprotne analize uspešnosti prodaje z namenom pospeševanja prodaje in organiziranje novih nabav na podlagi podatkov o minimalnih zalogah,
- vodenje vseh podatkov konkurenčnih ponudnikov in njihovih pogojih,
- ipd.

E-zadruga za obdelavo podatkov uporablja usklajen informacijski sistem med zadrugami, ki omogoča vsem članom naročanje in dostop do skupnih podatkov. Član, ki v svojem sistemu ne uporablja istega sistema, mu bo moral ponudnik informacijskega sistema narediti instalacijo potrebnih število dostopov do informacijskega sistema e-Zadruga ter zgraditi vmesnik, ki bo omogočal prenos podatkov o cenikih, prodaji blaga itd.

Strošek dostopa člana do informacijskega sistema e-Zadruga za naročanje in pregled skupnih podatkov, plača posamezni član. Strošek skupnih podatkovnih baz in potrebne programske opreme za delovanje e-Zadruga pa plača e-Zadruga.

Plačilo računov

12. člen

V primeru, da član izvede kompenzacijsko zapiranje obveznosti, mora le ta biti zaprta pred zapadlostjo računa, v nasprotnem primeru mora član poravnati obveznost do e-Zadruga z plačilom na transakcijski račun e-Zadruga.

V primeru prekoračitve roka plačila, je e-Zadruga upravičena članu obračunati zakonite zamudne obresti in druge s prekoračitvijo roka plačila povezane stroške (stroški finansiranja, stroški opominjanja, tečajne razlike, itd.), ki se jih član zavezuje poravnati, v kolikor ni drugače dogovorjeno.

Plačila se izvajajo s plačilnim nalogom, ki se sklicuje na številko dokumenta, ki je osnova za plačilo, na naveden transakcijski račun e-Zadruga. V primeru nejasnosti in plačilnih brez sklica si e-Zadruga pridržuje pravico, da najprej zapira najstarejše terjatve. V primeru zamude plačila si e-Zadruga pridržuje pravico, da lahko obračuna zakonske zamudne obresti.

Zavarovanje plačila in drugi stroški zamudnine

13. člen

Za zavarovanje plačila se član obvezuje ob podpisu te pogodbe e-Zadrugi izročiti **5(pet)** blanco podpisanih menic z menično izjavo.

E-zadruga lahko unovči menice na znesek zapadlih, a ne plačanih obveznosti, povečanih za vsoto obračunanih zamudnih obresti in drugih stroškov financiranja zamude. E-zadruga lahko unovči menice, v kolikor član ne bo izvršil plačila svojih obveznosti za več kot **8(osem)** dni po roku plačila. Član se obvezuje vsako uporabljeno menico, ki bi bila poslana na unovčenje, takoj nadomestiti z novo.

E-Zadruga ima pravico, da menice zastavi pri banki za najetje revolving kredita, ki bo omogočal e-Zadrugi poravnavanje neplačanih obveznosti svojih članov in spoštovanje plačilnih rokov do dobaviteljev. V primeru poravnave obveznosti iz naslova revolving kredita, se član obvezuje plačati e-Zadrugi vse stroške takšnega financiranja.

Varovanje zaupnih podatkov

14. člen

Član se zavezuje varovati kot zaupne vse podatke in informacije, ki jih pridobi ali izve v zvezi z izpolnjevanjem svojih obveznosti po tej pogodbi, podatke, ki jih upravni odbor e-Zadruga določi za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki so splošno znani, zlasti pa ne sme takšnih podatkov uporabiti za lastne potrebe ali jih posredovati tretji osebi, razen članom strokovnega osebja e-Zadruga.

Prehodne in končne določbe

Veljavnost pogodbe

15. člen

Pogodba je sklenjena za nedoločen čas. Vsaka pogodbeni stranka lahko odpove pogodbo s priporočenim pisnim obvestilom naslovljenim drugi stranki z enomesečnim odpovednim rokom.

E-zadruga lahko članu odpove pogodbo v primeru:

- če ne sodeluje z e-Zadrugo v skladu s to pogodbo,
- če ne ali stalno z zamikom poravnava svoje obveznosti,
- če krši pogodbeni določila te pogodbe.

Sprememba pogodbe

16. člen

Pogodbeni stranki lahko posamezne določbe te pogodbe spreminjata le pisno, v obliki aneksa k tej pogodbi.

Če se katerakoli določba te pogodbe izkaže za nično ali kakorkoli drugače neveljavno, to ne vpliva na ostale določbe te pogodbe in na pogodbo v celoti, če lahko pogodba obstaja tudi brez neveljavne oziroma nične določbe.

V primeru iz prejšnjega odstavka bosta pogodbeni stranki takoj pristopili k sklenitvi aneksa k tej pogodbi, v katerem bosta nadomestili neveljavno določbo.

Končne določbe

17. člen

Morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki poskušali rešiti po mirni poti in sporazumno, v kolikor pa to ne bi bilo mogoče, bo spor reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Pogodba je napisana v dveh (2) izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en (1) izvod. Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

V _____

Član: (Pridružni član:)

Direktor (predsednik) zadruge

V _____

E-zadruga:

e-Zadruga – zadruga za povezan
nastop na trgu z.o.o.

_____, predsednik zadruge
